

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 23/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2022; Quyết định số 4078/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2022, UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC); nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đánh giá khách quan, toàn diện kết quả triển khai công tác CCHC năm 2022 trên phạm vi toàn tỉnh, thông qua đó làm rõ kết quả triển khai của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã đồng thời chỉ rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và kiến nghị các giải pháp khắc phục.

b) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước, năng lực, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính; phát hiện cách làm hay, sáng tạo, mô hình mới, hiệu quả trong thực hiện công tác CCHC để nhân rộng ra phạm vi toàn tỉnh.

2. Yêu cầu

a) Công tác kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan, không làm ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

b) Việc kiểm tra tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm gắn với nhiệm vụ, thẩm quyền được giao.

c) Có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo việc kiểm tra toàn diện, bám sát nội dung CCHC; Kết quả kiểm tra phải được thông báo bằng văn bản theo quy định.

d) Đoàn Kiểm tra và các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra phải chuẩn bị đầy đủ điều kiện cần thiết phục vụ công tác kiểm tra theo Kế hoạch này.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra công tác CCHC

a) Kiểm tra việc triển khai và kết quả thực hiện công tác CCHC; việc triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ; Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, các kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh về công tác CCHC.

b) Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 23/12/2021 về Kế hoạch CCHC tỉnh Thái Nguyên năm 2022, tập trung vào những nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao cho các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2022 (tính đến thời điểm kiểm tra) và Kế hoạch CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương như sau:

- Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC.
- Cải cách thể chế.
- Cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.
- Cải cách tổ chức bộ máy.
- Cải cách chế độ công vụ.
- Cải cách tài chính công.
- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

c) Kiểm tra việc triển khai thực hiện văn hóa công vụ, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính theo quy định tại Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 09/9/2016 của UBND tỉnh, hình thức, biện pháp tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

2. Kiểm tra kết quả thực hiện nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI)

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện và việc đánh giá, phân tích cụ thể kết quả thực hiện từng nội dung của Chỉ số PAPI gồm: tham gia của người dân ở cấp cơ sở; công khai, minh bạch; trách nhiệm giải trình với người dân; kiểm soát tham nhũng trong khu vực công; TTHC công; cung ứng dịch vụ công; quản trị môi trường và quản trị điện tử.

III. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Hình thức kiểm tra trực tiếp

a) Kiểm tra trực tiếp theo lịch kiểm tra: Đoàn Kiểm tra nghe báo cáo, giải trình về tình hình triển khai CCHC và kiểm tra thực tế một số đơn vị trực thuộc hoặc UBND cấp xã trên địa bàn.

b) Kiểm tra đột xuất, không thông báo trước

- Tăng cường kiểm tra theo hình thức đột xuất, không báo trước từ khi Kế hoạch này được ký ban hành đến hết ngày 31/12/2022.

- Nội dung: Tập trung kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác CCHC, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, tinh thần, thái độ phục vụ, văn hóa ứng xử, giao tiếp của cán bộ, công chức, viên chức với tổ chức và công dân.

2. Hình thức kiểm tra gián tiếp

Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện tự kiểm tra tại đơn vị và cơ quan, đơn vị trực thuộc, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh kết quả tự kiểm tra bằng văn bản (qua Sở Nội vụ tổng hợp) chậm nhất ngày 30/10/2022.

3. Đối tượng kiểm tra: Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, UBND cấp xã, các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh.

4. Thời gian kiểm tra: Thời gian kiểm tra theo Lịch kiểm tra do Trưởng đoàn kiểm tra thông báo cụ thể.

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, ĐỊA PHƯƠNG ĐƯỢC KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn Kiểm tra của tỉnh: Thành phần Đoàn kiểm tra gồm: Đại diện lãnh đạo và công chức các cơ quan: Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tư pháp, Sở Tài chính, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (đối với kiểm tra tại UBND cấp huyện, UBND cấp xã).

2. Thành phần tham dự của các đơn vị, địa phương được kiểm tra

a) Tại sở, ban, ngành: Thủ trưởng, Chánh Văn phòng (hoặc Trưởng phòng được giao tham mưu công tác CCHC, công tác kiểm soát TTHC), công chức chuyên môn được giao tham mưu công tác CCHC, kiểm soát TTHC, chuyên viên làm công tác tiếp nhận hồ sơ và giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính

công, đại diện lãnh đạo phòng chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến công tác CCHC, giải quyết TTHC.

b) Tại UBND cấp huyện:

- Chủ tịch UBND cấp huyện, Trưởng phòng Nội vụ và công chức chuyên môn được giao tham mưu công tác CCHC; Chánh Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện và cán bộ phụ trách bộ phận một cửa cấp huyện; các Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến công tác CCHC, giải quyết TTHC.

- Mời đại diện lãnh đạo Mặt trận Tổ quốc; đại diện lãnh đạo Ban Dân vận huyện, thành, thị ủy (đối với kiểm tra thực hiện hiệu quả quản trị và hành chính công).

c) Tại UBND cấp xã:

- Đại diện lãnh đạo UBND cấp huyện, Trưởng phòng Nội vụ; lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện (phụ trách công tác kiểm soát TTHC), công chức được giao nhiệm vụ tham mưu công tác CCHC, đại diện lãnh đạo phòng chuyên môn, nghiệp vụ liên quan.

- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, Chủ tịch UBND cấp xã, công chức phụ trách CCHC của UBND cấp xã và công chức được giao tiếp nhận, giải quyết TTHC.

V. KINH PHÍ

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này chỉ đạo việc xây dựng dự toán kinh phí phục vụ công tác kiểm tra CCHC; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022 trên địa bàn đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, quy định về phân cấp ngân sách và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Nội vụ (cơ quan Thường trực CCHC)

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lựa chọn đơn vị kiểm tra; xây dựng lịch kiểm tra và tổ chức kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị, địa phương; tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra.

b) Căn cứ quy định pháp luật và yêu cầu kiểm tra xây dựng đề cương, biểu mẫu báo cáo; mẫu biên bản kiểm tra; đơn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng báo cáo phục vụ công tác kiểm tra.

c) Đơn đốc, tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra, chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đoàn kiểm tra; tổng hợp kết quả kiểm tra, đề xuất các giải pháp, biện pháp chỉ đạo tiếp theo, báo cáo UBND tỉnh ngay sau khi kết thúc kế hoạch kiểm tra;

2. Thủ trưởng các sở, ngành là thành phần Đoàn kiểm tra có trách nhiệm cử công chức tham dự đầy đủ theo lịch kiểm tra, chuẩn bị các nội dung kiểm tra liên quan đến lĩnh vực chuyên môn quản lý của ngành; có nhiệm vụ kiểm tra việc thực hiện các quy định trên các lĩnh vực theo chức năng, nhiệm vụ ngành quản lý, nắm bắt những khó khăn, tồn tại của cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra và nghiên cứu, đề xuất giải pháp, hướng dẫn giải quyết những vướng mắc trong quá trình kiểm tra.

3. Các đơn vị được kiểm tra

a) Kiểm tra trực tiếp

- Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ và thực hiện nghiêm túc các nội dung Đoàn kiểm tra yêu cầu.

- Cử đúng, đủ thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu và các điều kiện cần thiết để Đoàn Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ; gửi báo cáo về Sở Nội vụ qua địa chỉ thư điện tử: cchc@thainguyen.gov.vn trước 03 ngày làm việc (tính theo lịch kiểm tra).

b) Kiểm tra gián tiếp

Thủ trưởng các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện thực hiện tự kiểm tra trong phạm vi nội bộ và báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh kết quả tự kiểm tra bằng văn bản (qua Sở Nội vụ tổng hợp) chậm nhất ngày 30/10/2022.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra công tác CCHC; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh năm 2022 của UBND tỉnh Thái Nguyên. Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND cấp huyện, cấp xã nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ tổng hợp) để xem xét, giải quyết. /

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy;
 - TT HĐND tỉnh;
 - Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
 - Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
 - Các sở, ban, ngành;
 - UBND các huyện, thành phố, thị xã;
 - Báo Thái Nguyên, Đài PTTH tỉnh;
 - Trung tâm Thông tin tỉnh;
 - Lưu: VT, HCC
- Chintk.3/2022

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Quang Tiến